



Молодёжная общероссийская общественная организация
«РОССИЙСКИЕ СТУДЕНЧЕСКИЕ ОТРЯДЫ»

105005, г. Москва, Лефортовский пер. 8 стр.1, тел. 8 (499)-261-33-45, электронная почта: r.s.o@mail.ru
ИНН 7707490137 КПП 770101001 р/с 40703810538040005371 ПАО «СБЕРБАНК» г. Москвы
к/с 30101810400000000225 БИК 044525225 ОГРН 1117799010515

ПРОТОКОЛ № 86.2.1-24/ПО
подведения итогов конкурсного отбора образовательных организаций
в целях предоставления грантов на обучение по основным
программам профессионального обучения на бесплатной основе
участников студенческих отрядов по профессиям рабочих
и должностям служащих, необходимых для осуществления трудовой
деятельности в составе таких отрядов
на лот № 86.2.1. Вожатый, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра,
город Ханты-Мансийск, 20 человек

«22» апреля 2024 г.

г. Москва

**Оператор: Молодёжная общероссийская общественная организация
«Российские Студенческие Отряды»**

На основании Порядка осуществления отбора и критериев отбора образовательных организаций в целях предоставления грантов на обучение по основным программам профессионального обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов по профессиям рабочих и должностям служащих, необходимым для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов, утвержденным Молодёжной общероссийской общественной организацией «Российские Студенческие Отряды» (далее – МООО «PCO», Оператор) и согласованным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации 21 февраля 2024 г. (далее – Порядок отбора), а также приказов МООО «PCO» № 6/ПО от 22.03.2024 г., № 8/ПО от 26.03.2024 г. и № 11/ПО от 28.03.2024 г. проведена экспертиза заявок, представленных организациями в электронном виде на участие в конкурсном отборе.

Процедура определения победителя по лоту № 86.2.1. Вожатый, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Ханты-Мансийск, 20 человек, в соответствии с заявками на участие проводилась с 5 апреля по 22 апреля 2024 года комиссией в составе:

Председатель: Яблокова А.В. - руководитель отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению Центрального штаба МООО «PCO»;

Члены комиссии: Перевощикова А.О. - специалист отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению;

| | |
|-----------------------------|---|
| Зверкова Е.В. | - заместитель начальника отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению Центрального штаба МООО «РСО»; |
| Зотова Н.В. | - заместитель начальника отдела по финансовому обеспечению выплаты грантов; |
| Секретарь: Хафизова Н.Е. | - специалист отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению |

По итогам работы комиссии конкурсного отбора установлено следующее:

1. На указанный лот представлена заявка от одной организации:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЮГУ»). Дата получения заявки через электронную почту: 04.04.2024 г., рег.№ 86.2.1-1.

2. Изучение заявки и всего пакета документов на предмет соответствия участника Порядку и критериям отбора показало, что ФГБОУ ВО «ЮГУ» соответствует Порядку отбора, а именно:

2.1. В соответствии с п. 2.3 Порядка отбора, у организации имеется лицензия на право ведения образовательной деятельности по профессиональному обучению.

2.2. В соответствии с п. 2.4 Порядка отбора, участник отбора подал одну заявку на данный лот согласно формам Приложений №№ 3, 3.1.-3.5 к настоящему Порядку.

2.3. В соответствии с п. 2.5 Порядка отбора, участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу проведения отбора (в соответствии с п. 23 Правил) соответствует следующим требованиям, которые подтверждаются документально в соответствии с Приложениями №3, №3.2 настоящего Порядка:

- у ФГБОУ ВО «ЮГУ» отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- ФГБОУ ВО «ЮГУ» не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника отбора;

- у ФГБОУ ВО «ЮГУ» отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и

иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

- участник Отбора не получает средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, установленные Правилами и настоящим Порядком.

3. Участник отбора в соответствии с п. 3.8 Порядка отбора и требованиями технического задания по лоту:

3.1. имеет опыт ведения обучения в сфере педагогики и организации работы с детьми;

3.2. представил образовательную программу профессионального обучения по должности «Вожатый» в общем объеме соответствующую требованиям технического задания, действующим нормативно-правовым документам в сфере образования, профессиональным стандартам;

3.3. кадровый потенциал заявителя соответствует требованиям технического задания и действующим нормативно-правовым документам в области образования;

3.4. материально-техническая база участника соответствует требованиям технического задания и представленной образовательной программе.

4. При проверке заявки выявлен ряд технических ошибок и неточностей, не влияющих на отклонение заявки, перечень которых приведен в приложении 1 к настоящему протоколу.

По итогам проверки заявки ФГБОУ ВО «ЮГУ» комиссией принято решение:

1. Признать ФГБОУ ВО «ЮГУ» победителем по лоту № 86.2.1. Вожатый, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Ханты-Мансийск, 20 человек.

2. Заключение договор с ФГБОУ ВО «ЮГУ» на основании п. 4.9. Порядка отбора в подсистеме «Бюджетное планирование» государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3. В соответствии с Методикой расчета размера предоставляемого образовательной организации гранта в целях финансового обеспечения проведения обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов по профессиям рабочих и должностям служащих, необходимых для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов, утвержденной МООО «РСО» и согласованной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 10 ноября 2021 года, объем предоставляемого гранта ФГБОУ ВО «ЮГУ» составит 283 805 (двести восемьдесят три тысячи восемьсот пять) рублей 00 копеек (стоимость обучения 1 человека 14 190 рублей 25 копеек умноженная на 20 человек, направляемых на обучение).

4. Направить заявку в бумажном варианте с обязательным устранением замечаний, указанных в приложении к протоколу в соответствии с п. 2.9. и п. 4.6. Порядка отбора не позднее 15 мая 2024 года.

В случае не устранения замечаний, Оператор вправе не заключать договор с победителем конкурсного отбора.

Председатель:
Яблокова А.В.



Члены комиссии
Первощикова А.О.



Зверкова Е.В.



Зотова Н.В.



Секретарь:
Хафизова Н.Е.



Приложение №1 к Протоколу №86.2.1-24/ПО

| № | Наименование документы | Замечания |
|----|--|---|
| 1. | Сопроводительное письмо (заявка) на участие в Отборе | Необходимо оформить документ в соответствии с Приложением 3.1. Порядка Отбора. |
| 2. | Информация для формирования реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса | Необходимо оформить документ в соответствии с Приложением 3.4. Порядка Отбора. |
| 3. | Образовательные программы профессионального обучения по профессиям рабочих и должностям служащих, разработанные в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке профессиональных образовательных программ с учетом требований профессиональных стандартов по которым будет осуществляться подготовка по заявленному лоту | <p>Привести в соответствии с Приказом Минпросвещения РФ от 14.07.2023 N 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение», где «Вожатый» - должность служащего, по которой осуществляется профессиональное обучение в области образования и науки и у которой нет квалификационного разряда.</p> <p>В соответствии с методическими рекомендациями на титульном листе программы должна быть проставлена дата утверждения программы.</p> |
| 4. | Организационно-методические условия реализации программы профессионального обучение | <p>В соответствии с требованиями технического задания РО МООО «РСО» необходимо включить в списочный состав преподавателей педагога по темам, направленным на изучение специфики трудоустройства обучающихся в составе студенческих отрядов. И предоставить документы, подтверждающие его уровень образования и стаж работы в РСО.</p> <p>В соответствии с методическими рекомендациями необходимо приложить подписанную выписку из оборотно-сальдовой ведомости основных средств и имущества организации. Документ должен быть подписан главным бухгалтером или иным должностным лицом, отвечающим за финансово- хозяйственную деятельность в организации (в соответствии с требованиями внутреннего документооборота организации).</p> |

| | | |
|----|---|--|
| 5. | Документы, подтверждающие опыт реализации образовательных программ по профилю профессионального обучения, заявленному в лоте: | В соответствии с методическими рекомендациями к информационной справке необходимо приложить документы, подтверждающие опыт реализации обучения за 2023 год. |
| 6. | Общий пакет документов | На основании п. 2.8 Порядка отбора и п. 3.2 и 3.3. методических рекомендаций по составлению заявки на участие в отборе необходимо представить заявку в электронном виде общими файлами в формате pdf: -один файл общих документов заявителя и далее по отдельному файлу документов на каждый лот. |



Молодёжная общероссийская общественная организация
«РОССИЙСКИЕ СТУДЕНЧЕСКИЕ ОТРЯДЫ»

105005, г. Москва, Лефортовский пер. 8 стр.1, тел. 8 (499)-261-33-45, электронная почта: r.s.o@mail.ru
ИНН 7707490137 КПП 770101001 р/с 40703810538040005371 ПАО «СБЕРБАНК» г. Москвы
к/с 30101810400000000225 БИК 044525225 ОГРН 1117799010515

ПРОТОКОЛ № 86.2.2-24/ПО
подведения итогов конкурсного отбора образовательных организаций
в целях предоставления грантов на обучение по основным
программам профессионального обучения на бесплатной основе
участников студенческих отрядов по профессиям рабочих
и должностям служащих, необходимых для осуществления трудовой
деятельности в составе таких отрядов
на лот № 86.2.2. Вожатый, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра,
город Ханты-Мансийск, 12 человек

«22» апреля 2024 г.

г. Москва

**Оператор: Молодёжная общероссийская общественная организация
«Российские Студенческие Отряды»**

На основании Порядка осуществления отбора и критериев отбора образовательных организаций в целях предоставления грантов на обучение по основным программам профессионального обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов по профессиям рабочих и должностям служащих, необходимым для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов, утвержденным Молодёжной общероссийской общественной организацией «Российские Студенческие Отряды» (далее – МООО «РСО», Оператор) и согласованным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации 21 февраля 2024 г. (далее – Порядок отбора), а также приказов МООО «РСО» № 6/ПО от 22.03.2024 г., № 8/ПО от 26.03.2024 г. и № 11/ПО от 28.03.2024 г. проведена экспертиза заявок, представленных организациями в электронном виде на участие в конкурсном отборе.

Процедура определения победителя по лоту № 86.2.2. Вожатый, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Ханты-Мансийск, 12 человек, в соответствии с заявками на участие проводилась с 5 апреля по 22 апреля 2024 года комиссией в составе:

Председатель: Яблокова А.В. - руководитель отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению Центрального штаба МООО «РСО»;

Члены комиссии: Перовщикова А.О. - специалист отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению;

- Зверкова Е.В. - заместитель начальника отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению Центрального штаба МООО «РСО»;
- Зотова Н.В. - заместитель начальника отдела по финансовому обеспечению выплаты грантов;
- Секретарь: - специалист отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению
Хафизова Н.Е.

По итогам работы комиссии конкурсного отбора установлено следующее:

1. На указанный лот представлена заявка от одной организации:

Автономное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Ханты-Мансийский технологический колледж» (АУ «Ханты-Мансийский технологический колледж») Дата получения заявки через электронную почту: 04.04.2024 г., рег.№ 86.2.2-1.

2. Изучение заявки и всего пакета документов на предмет соответствия участника Порядку и критериям отбора показало, что АУ «Ханты-Мансийский технологический колледж» соответствует Порядку отбора, а именно:

2.1. В соответствии с п. 2.3 Порядка отбора, у организации имеется лицензия на право ведения образовательной деятельности по профессиональному обучению.

2.2. В соответствии с п. 2.4 Порядка отбора, участник отбора подал одну заявку на данный лот согласно формам Приложений №№ 3, 3.1.-3.5 к настоящему Порядку.

2.3. В соответствии с п. 2.5 Порядка отбора, участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу проведения отбора (в соответствии с п. 23 Правил) соответствует следующим требованиям, которые подтверждаются документально в соответствии с Приложениями №3, №3.2 настоящего Порядка:

- у АУ «Ханты-Мансийский технологический колледж» отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- АУ «Ханты-Мансийский технологический колледж» не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника отбора;

- у АУ «Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж» отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

- участник Отбора не получает средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, установленные Правилами и настоящим Порядком.

3. Участник отбора в соответствии с п. 3.8 Порядка отбора и требованиями технического задания по лоту:

3.1. имеет опыт ведения обучения в сфере педагогики и организации работы с детьми;

3.2. представил образовательную программу профессионального обучения по должности «Вожатый» в общем объеме соответствующую требованиям технического задания, действующим нормативно-правовым документам в сфере образования, профессиональным стандартам;

3.3. кадровый потенциал заявителя соответствует требованиям технического задания и действующим нормативно-правовым документам в области образования;

3.4. материально-техническая база участника соответствует требованиям технического задания и представленной образовательной программе.

4. При проверке заявки выявлен ряд технических ошибок и неточностей, не влияющих на отклонение заявки, перечень которых приведен в приложении 1 к настоящему протоколу.

По итогам проверки заявки АУ «Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж» комиссией принято решение:

1. Признать АУ «Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж» победителем по лоту № 86.2.2. Вожатый, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Ханты-Мансийск, 12 человек.

2. Заключить договор с АУ «Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж» на основании п. 4.9. Порядка отбора в подсистеме «Бюджетное планирование» государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3. В соответствии с Методикой расчета размера предоставляемого образовательной организации гранта в целях финансового обеспечения проведения обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов по профессиям рабочих и должностям служащих, необходимых для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов, утвержденной МООО «РСО» и согласованной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 10 ноября 2021 года, объем предоставляемого гранта АУ «Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж» составит 170 400 (сто семьдесят тысяч четыреста) рублей 00 копеек

(стоимость обучения 1 человека 14 200 рублей 00 копеек умноженная на 12 человек, направляемых на обучение).

4. Направить заявку в бумажном варианте с обязательным устранением замечаний, указанных в приложении к протоколу в соответствии с п. 2.9. и п. 4.6. Порядка отбора не позднее 15 мая 2024 года. В случае не устранения замечаний, Оператор вправе не заключать договор с победителем конкурсного отбора.

Председатель:
Яблокова А.В.



Члены комиссии
Первощикова А.О.



Зверкова Е.В.



Зотова Н.В.



Секретарь:
Хафизова Н.Е.



Приложение №1 к Протоколу №86.2.2-24/ПО

| № | Наименование документы | Замечания |
|----|--|---|
| 1. | Справка из налогового органа | В соответствии с методическими рекомендациями справка должна быть подписана ЭЦП руководителя ИФНС. |
| 2. | Справка (декларация) | В соответствии с методическими рекомендациями и Приложением 3.2. Порядка Отбора необходимо указать дату и № исходящего документа. |
| 3. | Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника Отбора | Необходимо приложить распоряжение № 75-рп от 16.02.2018г. о назначении на должность директора. |
| 4. | Информация для формирования реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса | Представить заполненную информацию для формирования реестра участников в формате *.docx на почту rso.sub@mail.ru. |
| 5. | Образовательные программы профессионального обучения по профессиям рабочих и должностям служащих, разработанные в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке профессиональных образовательных программ с учетом требований профессиональных стандартов по которым будет осуществляться подготовка по заявленному лоту | Включить в нормативно-правовые основания разработки программы – перечень документов приказ Минпросвещения РФ от 14.07.2023 N534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение. |
| 6. | Организационно-методические условия реализации программы профессионального обучение | <p>В соответствии с требованиями технического задания РО МООО «РСО» необходимо включить в списочный состав преподавателей педагога по темам, направленным на изучение специфики трудоустройства обучающихся в составе студенческих отрядов. И предоставить документы, подтверждающие его уровень образования и стаж работы в РСО.</p> <p>В соответствии с методическими рекомендациями необходимо приложить подписанную выписку из оборотно-сальдовой</p> |

| | | |
|----|---|--|
| | | <p>ведомости основных средств и имущества организации. Документ должен быть подписан главным бухгалтером или иным должностным лицом, отвечающим за финансово-хозяйственную деятельность в организации (в соответствии с требованиями внутреннего документооборота организации).</p> <p>Приложить документ о смене фамилии Востриковой Е.Б.</p> <p>В соответствии с требованиями технического задания РО МООО «РСО» необходимо приложить документы, подтверждающие стаж работы заявленных преподавателей в области образования не менее 1 года.</p> |
| 7. | Обоснование размера запрашиваемого Гранта с приложением приказа об утверждении стоимости обучения и сметы расходов | <p>При составлении сметы к договору необходимо конкретизировать расходы с учётом рекомендации по составлению сметы из Регламента и Приложения 2 Порядка отбора.</p> <p>Необходимо произвести расчет одного академического часа образовательной программы.</p> |
| 8. | Документы, подтверждающие опыт реализации образовательных программ по профилю профессионального обучения, заявленному в лоте: | <p>В соответствии с методическими рекомендациями к информационной справке необходимо приложить документы, подтверждающие опыт реализации обучения за 2021-2022 год.</p> |
| 9. | Общий пакет документов | <p>На основании п. 2.8 Порядка отбора и п. 3.2 и 3.3. методических рекомендаций по составлению заявки на участие в отборе необходимо представить заявку (весь пакет документов) в электронном виде одним файлом в формате pdf.</p> |



Молодёжная общероссийская общественная организация
«РОССИЙСКИЕ СТУДЕНЧЕСКИЕ ОТРЯДЫ»

105005, г. Москва, Лефортовский пер. 8 стр.1, тел. 8 (499)-261-33-45, электронная почта: r.s.o@mail.ru
ИНН 7707490137 КПП 770101001 р/с 40703810538040005371 ПАО «СБЕРБАНК» г. Москвы
к/с 30101810400000000225 БИК 044525225 ОГРН 1117799010515

ПРОТОКОЛ № 86.2.3-24/ПО
подведения итогов конкурсного отбора образовательных организаций
в целях предоставления грантов на обучение по основным
программам профессионального обучения на бесплатной основе
участников студенческих отрядов по профессиям рабочих
и должностям служащих, необходимых для осуществления трудовой
деятельности в составе таких отрядов
на лот № 86.2.3. Подсобный рабочий 2-го разряда, Ханты-Мансийский
автономный округ-Югра, город Ханты-Мансийск, 15 человек

«22» апреля 2024 г.

г. Москва

**Оператор: Молодёжная общероссийская общественная организация
«Российские Студенческие Отряды»**

На основании Порядка осуществления отбора и критериев отбора образовательных организаций в целях предоставления грантов на обучение по основным программам профессионального обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов по профессиям рабочих и должностям служащих, необходимым для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов, утвержденным Молодёжной общероссийской общественной организацией «Российские Студенческие Отряды» (далее – МООО «PCO», Оператор) и согласованным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации 21 февраля 2024 г. (далее – Порядок отбора), а также приказов МООО «PCO» № 6/ПО от 22.03.2024 г., № 8/ПО от 26.03.2024 г. и № 11/ПО от 28.03.2024 г. проведена экспертиза заявок, представленных организациями в электронном виде на участие в конкурсном отборе.

Процедура определения победителя по лоту № 86.2.3. Подсобный рабочий 2-го разряда, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Ханты-Мансийск, 15 человек, в соответствии с заявками на участие проводилась с 5 апреля по 22 апреля 2024 года комиссией в составе:

Председатель: Яблокова А.В. - руководитель отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению Центрального штаба МООО «PCO»;

Члены комиссии: Перовщикова А.О. - специалист отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению;

- Зверкова Е.В. - заместитель начальника отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению Центрального штаба МООО «РСО»;
- Зотова Н.В. - заместитель начальника отдела по финансовому обеспечению выплаты грантов;
- Секретарь: - специалист отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению
Хафизова Н.Е.

По итогам работы комиссии конкурсного отбора установлено следующее:

1. На указанный лот представлена заявка от одной организации:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЮГУ»). Дата получения заявки через электронную почту: 04.04.2024 г., рег.№ 86.2.3-1.

2. Изучение заявки и всего пакета документов на предмет соответствия участника Порядку и критериям отбора показало, что ФГБОУ ВО «ЮГУ» соответствует Порядку отбора, а именно:

2.1. В соответствии с п. 2.3 Порядка отбора, у организации имеется лицензия на право ведения образовательной деятельности по профессиональному обучению.

2.2. В соответствии с п. 2.4 Порядка отбора, участник отбора подал одну заявку на данный лот согласно формам Приложений №№ 3, 3.1.-3.5 к настоящему Порядку.

2.3. В соответствии с п. 2.5 Порядка отбора, участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу проведения отбора (в соответствии с п. 23 Правил) соответствует следующим требованиям, которые подтверждаются документально в соответствии с Приложениями №3, №3.2 настоящего Порядка:

- у ФГБОУ ВО «ЮГУ» отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- ФГБОУ ВО «ЮГУ» не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника отбора;

- у ФГБОУ ВО «ЮГУ» отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и

иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

- участник Отбора не получает средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, установленные Правилами и настоящим Порядком.

3. Участник отбора в соответствии с п. 3.8 Порядка отбора и требованиями технического задания по лоту:

3.1. имеет опыт ведения обучения в области строительства;

3.2. представил образовательную программу профессионального обучения по профессии «Подсобный рабочий 2-го разряда» в общем объеме соответствующую требованиям технического задания, действующим нормативно-правовым документам в сфере образования, профессиональным стандартам;

3.3. кадровый потенциал заявителя соответствует требованиям технического задания и действующим нормативно-правовым документам в области образования;

3.4. материально-техническая база участника соответствует требованиям технического задания и представленной образовательной программе.

4. При проверке заявки выявлен ряд технических ошибок и неточностей, не влияющих на отклонение заявки, перечень которых приведен в приложении 1 к настоящему протоколу.

По итогам проверки заявки ФГБОУ ВО «ЮГУ» комиссией принято решение:

1. Признать ФГБОУ ВО «ЮГУ» победителем по лоту № 86.2.3. Подсобный рабочий 2-го разряда, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Ханты-Мансийск, 15 человек.

2. Заключение договор с ФГБОУ ВО «ЮГУ» на основании п. 4.9. Порядка отбора в подсистеме «Бюджетное планирование» государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3. В соответствии с Методикой расчета размера предоставляемого образовательной организации гранта в целях финансового обеспечения проведения обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов по профессиям рабочих и должностям служащих, необходимых для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов, утвержденной МООО «РСО» и согласованной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 10 ноября 2021 года, объем предоставляемого гранта ФГБОУ ВО «ЮГУ» составит 213 195 (двести тринадцать тысяч сто девяносто пять) рублей 00 копеек (стоимость обучения 1 человека 14 213 рублей 00 копеек умноженная на 15 человек, направляемых на обучение).

4. Направить заявку в бумажном варианте с обязательным устранением замечаний, указанных в приложении к протоколу в соответствии с п. 2.9. и п. 4.6. Порядка отбора не позднее 15 мая 2024 года.

В случае не устранения замечаний, Оператор вправе не заключать договор с победителем конкурсного отбора.

Председатель:
Яблокова А.В.



Члены комиссии
Первощикова А.О.



Зверкова Е.В.



Зотова Н.В.



Секретарь:
Хафизова Н.Е.



Приложение №1 к Протоколу №86.2.3-24/ПО

| № | Наименование документы | Замечания |
|----|--|---|
| 1. | Сопроводительное письмо (заявка) на участие в Отборе | Необходимо оформить документ в соответствии с Приложением 3.1. Порядка Отбора. |
| 2. | Информация для формирования реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса | Необходимо оформить документ в соответствии с Приложением 3.4. Порядка Отбора. |
| 3. | Образовательные программы профессионального обучения по профессиям рабочих и должностям служащих, разработанные в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке профессиональных образовательных программ с учетом требований профессиональных стандартов по которым будет осуществляться подготовка по заявленному лоту | В соответствии с методическими рекомендациями на титульном листе программы должна быть проставлена дата утверждения программы. |
| 4. | Организационно-методические условия реализации программы профессионального обучение | <p>В соответствии с требованиями технического задания РО МООО «РСО» необходимо включить в списочный состав преподавателей педагога по темам, направленным на изучение специфики трудоустройства обучающихся в составе студенческих отрядов. И предоставить документы, подтверждающие его уровень образования и стаж работы в РСО.</p> <p>В соответствии с методическими рекомендациями необходимо приложить подписанную выписку из оборотно-сальдовой ведомости основных средств и имущества организации. Документ должен быть подписан главным бухгалтером или иным должностным лицом, отвечающим за финансово- хозяйственную деятельность в организации (в соответствии с требованиями внутреннего документооборота организации).</p> |

| | | |
|----|---|--|
| 5. | Документы, подтверждающие опыт реализации образовательных программ по профилю профессионального обучения, заявленному в лоте: | В соответствии с методическими рекомендациями к информационной справке необходимо приложить документы, подтверждающие опыт реализации обучения за 2023 год. |
| 6. | Общий пакет документов | На основании п. 2.8 Порядка отбора и п. 3.2 и 3.3. методических рекомендаций по составлению заявки на участие в отборе необходимо представить заявку в электронном виде общими файлами в формате pdf: -один файл общих документов заявителя и далее по отдельному файлу документов на каждый лот. |